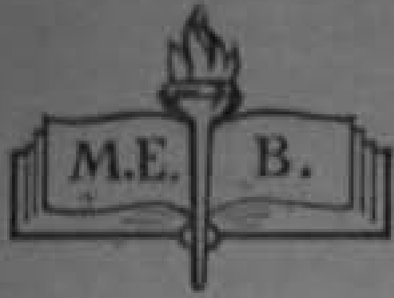
T. C.



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR.

CİLT : 44 | 7 ARALIK 1981 | SAYI : 2101

TALİM VE TERBİYE KURULU KARARLARI :

Karar sayısı : 167 — Karar tarihi : 18.9.1981

Konu : Özel Öğretim Kurumlarına atanacak yönetici, öğretmen, usta ve uzman öğreticiler hakkında yönetmelik değişikliği.

Kurulumuzun 20.3.1970 gün ve 52 sayılı kararı ile kabul edilen, 13.4.1970 gün ve 13470 sayılı Resmi Gazete'de Yayımlanan "Özel Öğretim Kurumları Yönetici ve Öğreticilerinde Aranacak Nitelik ve Şartlara Ait Yönetmelik"in: Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü'nün 1.6.1981 gün ve 284.1/4407 sayılı teklif yazıları üzerine "Özel Öğretim Kurumları Yönetici ve Öğreticilerinde Aranacak Nitelik ve Şartlara Ait Yönetmeliğin 4, 5, 7, 9, 45, 46, 47, 48, ve 49. maddelerinin değiştirilmesi ve 45. Maddeye (c) Fıkrası Eklenmesi Hakkındaki Yönetmelik"in bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur
18.9.1981

Hasan SAĞLAM
Milli Eğitim Bakanı

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETİCİ VE ÖĞRETİCİLERİNDE ARANACAK NİTELİK VE ŞARTLARA AİT YÖNETMELİK'İN 4, 5, 7, 9, 45, 46, 47, 48, ve 49. MADDELERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

Madde 1. Kurulumuzun 20.3.1970 gün ve 52 sayılı kararı ile kabul edilen ve 13.4.1970 gün ve 13470 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Özel Öğretim Kurumları Yönetici ve Öğreticilerinde Aranacak Nitelik ve Şartlara Ait Yönetmelik"in 4, 5, 7, 9, 45, 46, 47, 48, 49. maddeleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 4. Özel kurs müdürlüğüne ve müdür yardımcılıklarına, kursun niteliği gözönünde bulundurularak o kursta öğretmenlik yapma yetkisine sahip olanlardan, kurucunun teklifi ve Milli Eğitim Bakanlığının onayı ile atama yapılır.

Madde 5. Özel kursların öğretmenliklerine 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 43. ve 45. maddelerinde belirtilen yüksek öğrenim, özel alan ve pedagojik formasyon sahibi olanlar atanırlar.

Özel Alan'da öğretmeni bulunmayan dersler için yüksek öğrenim görmüş olanlardan okutacağı derste ihtisas sahibi olanlar ile ibraz ettiği belgeleri Bakanlıkça yeterli görülenler de atanabilirler.

Özellik gösteren kurslara branşında öğretmen yetiştiren bir kurum veya bölümü bulunmayan hallerde bu kurslara uzman veya usta öğreticiler atanabilir. Bu tip kurslarda şartları taşıyan müdür ile en az bir öğretmenin görevli olması gerekir. Kursa atanacak uzman ve usta öğreticilerin sayısı kursta görevli öğretmen sayısını geçemez.

Uzman ve usta öğreticilerde aranacak şartlar ve bunların seçimi, görev ve sorumlulukları, 21.5.1977 tarih ve 15943 sayılı resmi gazete'de yayımlanan "Milli Eğitim Bakanlığı Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi ile Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkındaki Yönetmelik" hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 7. Özel anaokulları yöneticilik ve öğretmenliklerine ilkokul öğretmenliği yapma yetkisi taşıyanlarla Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Dalında Yüksek Öğrenim görmüş olanlar atanırlar.

Özel anaokulu müdürlüğüne önerilenlerin bu tip okullarda en az iki yıl müdür yardımcılığı veya beş yıl öğretmenlik yapmış olmaları gerekir.

Madde 9. Özel ilkokul müdürlüğüne, ilkokullarda beş yıl öğretmenlik ya da iki yıl yöneticilik yapmış olanlar atanırlar.

Madde 45. Özel öğretim kurumlarında görevlendirilecek yönetici ve öğretmenlerden, çalışma izninin düzenlenmesi için aşağıdaki belgeleri istenir :

a. Öğretmenlik mesleğine yeni gireceklerden :
(1) Başvuru dilekçesi,
(2) İki adet önerge fişi,
(3) Öğrenim belgesinin aslı,
(4) İyi hal kâğıdı,
(5) Usulüne göre alınmış sağlık raporu,
(6) Dört adet vesikalık fotoğraf,
(7) Nüfus cüzdanı örneği,
(8) Sözleşme.

Öğretmenlik yapıp da sonradan meslekten ayrılmış olanlardan, yeniden mesleğe dönmek isteyenlerin yukarıda belirtilen belgelerden başka, fiili hizmet çizelgelerini de eklemeleri gerekir.

b. Resmi veya başka bir özel okulda öğretmenlik yapmakta olanlardan :

(1) Başvuru dilekçesi,

(2) İki adet önerge fişi,

(3) Onanmış hizmet fişi (Milli Eğitim Bakanlığı ilin Milli Eğitim Bakanlığı, ilin Milli Eğitim Müdürlükleri, fakülte veya yüksek okul müdürlüğünden),

(4) Çalışmakta olduğu kurumca verilecek muvakkat belgesi, (önerge fişlerinde öğretmenin maaşı, asıl okulu ile diğer okullardaki haftalık ders saati ve ücreti toplamı belirtilir).

c. Yukarıda istenen belgeler dışında Bakanlıkça gerekli görülecek diğer belgeler.

Madde 46. Devlete karşı mecburi hizmetle yükümlü bulunan öğretmen ve yöneticiler bu borçlarını faiziyle birlikte tamamen ödemedikçe veya ödemekte olduğunu belgelendirmedikçe özel öğretim kurumlarına önerilemezler; bu kurumlarda çalıştırılamazlar.

Madde 47. Bu yönetmeliğin 10, 11. ve 12. maddelerinde belirtilen vasıfları taşıyan kurucu, kurumun müdürü olabilir.

Madde 48. Özel öğretim kurumlarının müdürleri, kurucuları tarafından, diğer yönetici ve öğretmenleri genellikle müdürleri tarafından bu yönetmelik hükümleri dahilinde seçilir ve istihdamları, kanunun ilgili maddelerinin şartları bakımından Milli Eğitim Bakanlığının iznine sunulur.

Bakanlığın iznine sunulmadan önce; müdür, diğer yönetici ve öğretmenler işe başlatılamazlar.

İzin talebini, Milli Eğitim Bakanlığının reddinin tebliğ edildiği günden itibaren de vazife gördürülemezler.

Madde 49. Özel öğretim kurumlarında herhangi bir sebeple görevine gelmeyen öğretmenin yerine, okul müdürü, şartları haiz bir öğretmeni Valiliğin izni ile geçici olarak görevlendirir, durumu Bakanlığa bildirir. Mazareti sona eren asil (önceki) öğretmen görevine döndürülür.

Madde 2. Aynı yönetmeliğin 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44. ve geçici maddeleri ile 5. maddenin eki tabloları; ayrıca, 31 Mart 1975 tarih ve 15194 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Özel Öğretim Kurumları Yönetici ve Öğreticilerinde Aranacak Nitelik ve Şartlara Ait Yönetmelik"in 5. maddeye ek tabloları yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 3. Bu yönetmelik yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 4. Bu yönetmeliği Milli Eğitim Bakanı yürütür.

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

Karar sayısı : 176 Karar tarihi : 25.9.1981

Konu : Fakültelerce lisans diploması sayılmadan düzenlenen yazı ve belgeler hk.

2 veya 3 yıllık ön lisans veya Yüksek Okul mezunlarını, lisans tamamlama veya mezuniyet sonrası eğitimi programlarına kaydederek, belirli ders ve kredilerde uyarlama öğretimi yapan, fakat bu öğretim sonunda lisans diploması vermeden öğrencileri doğrudan yüksek lisansa kabul eden Fakültelerin, bu öğrenciler hakkında 4 yıllık lisansa eş değer olarak düzenledikleri yazı ve belgelerin, lisans diploması yerine geçemiyeceği ve bu belgelerin öğrencilerin daha önce mezunu oldukları ön lisans veya yüksek okul öğrenimlerini değiştirecek düzeyde bulunmayacağı hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştırıldı.

Uygundur.
25.9.1981

Hasan SAĞLAM
Milli Eğitim Bakanı

TALİM VE TERBİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

Karar sayısı : 186 Karar tarihi : 12.10.1981

Konu : Temel Eğitim Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi.

1. İlköğretim Genel Müdürlüğünün 25.9.1981 gün, 39353 sayılı teklif yazısı ve eki 24.9.1981 gün, 39249 sayılı Makam oluru uyarınca, 25.6.1981 gün ve 148 sayılı kararla kabul edilmiş bulunan ders dağıtım çizelgesinin 1981 - 1982 öğretim yılında sadece temel eğitim uygulama okullarında uygulanması, temel eğitim uygulaması yapılmayan I. kademe (İlkokul) okullarında 1980 - 1981 öğretim yılında uygulanan ders dağıtım çizelgesinin uygulanmasına devam olunması;

2. Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 29.9.1981 gün, 64814 sayılı teklif yazısı ve eki 28.9.1981 gün, 64867 sayılı Makam oluru uyarınca Temel eğitim II. kademe (Ortaokul) okullarında, 25.8.1981 gün ve 148 sayılı kararla kabul edilmiş bulunan ders dağıtım çizelgesi yerine VI., VII. ve VIII. sınıflarda örneği ekli ders dağıtım çizelgesinin kabulünün Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

Uygundur
12.10.1981

Hasan SAĞLAM
Milli Eğitim Bakanı

TEMEL EĞİTİM İKİNCİ KADEME OKULLARI (ORTAOKUL) HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

DERSLER	Sınıflara Göre Ders Saatleri		
	VI. Sınıf	VII. Sınıf	VIII. Sınıf
Türkçe	5	5	5
Matematik	4	4	4
Fen Bilgisi	4	4	4
Sosyal Bilgiler	4	4	3
Türkiye Cumhuriyeti ve İnkılap Tarihi	—	—	2
Yabancı Dil	3	3	3
Ahlak	1	1	1
Din Bilgisi (İsteğe bağlı)	1	1	1
Resim İş	1	1	1
Müzik	1	1	1
Beden Eğitimi	2	2	1
Seçmeli Dersler	4 - 8	4 - 8	4 - 8
TOPLAM	**30 (34)**	**30 (34)**	**30 (34)**
Rehberlik ve Eğitim Çalışmaları	3	3	3
GENEL TOPLAM	**33 (37)**	**33 (37)**	**33 (37)**

DUYURULAR :

İLKÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI 1981 YILI I. ALTI AYLIK DENETLEME KURULU RAPORUDUR

Denetleme Kurulumuz, Ana Statümüzün 15/D maddesi ve Genel Müdürlüğün 6 Temmuz 1981 tarih ve 23285 sayılı yazıları uyarınca 3 Ağustos 1981 günü Sandık Genel Merkezi olarak kullanılan geçici Konukevi salonunda toplanarak denetleme çalışmalarına başlamıştır.

Sandık Genel Merkezi ve bağlı kuruluşlarında yapılan denetleme sonucunda hazırlanan rapor aşağıdadır.

A — SANDIK GENEL MERKEZİ :

1 — Evrak Servisi :

1 Ocak 1981 tarihinden 30 Haziran 1981 tarihine kadar evrak servisine 22860 evrak gelmiş, aynı tarihlerde 23228 evrağın da servisten gittiği görülmüştür.

Denetleme günü olan 18.8.1981 tarihinde ise 27615 evrağın gelip 26826 evrağın gittiği saptanmıştır.

Gelen ve giden evrakların zimmet defterine işlendikten sonra versislerde gerekli işlemleri gördüğü yaptığımız örnekleme irdelemelerden anlaşılmıştır.

2 — Muamelat :

a) Merkez Yürütme Kurulu :

1.1.1981 den 30.6.1981 tarihleri arasında Merkez Yürütme Kurulu 51 olağan toplantı yapmış, bu toplantıda alınan 43 karar oybirliği ile 7 karar oy çokluğuyla ve 1 kararın da 1 çekimser oy karşılık alındığı görüldü.

b) Genel Yönetim Kurulu :

Genel Yönetim Kurulu 1.1.1981 den 30.6.1981 tarihleri arasında; 4, 5, 6/Şubat 1981 tarihlerinde olağan toplantısını yapmış ve gündemindeki konuları görüşmüştür. Genel Yönetim Kurulunun bu toplantısında : kampların yaz sezonunda 4 devre ile üyelerin hizmetine sunulması, kamp ücretlerinin saptanması, Adana ve Zonguldak Öğretmen Pazarlarının sermaye hesaplarının saptanması ve açılış çalışmalarının hızlandırılması, Öğretmenlerde Sitesinde çamaşırhane ve düğün salonu yapımı gibi kararlar almış, 6 aylık çalışma programını hazırladıkları görülmüş ve Erzurum ile İzmir illerinde de pazar açılması için Merkez Yürütme Kuruluna yetki verdikleri tesbit edilmiştir.

c) Genel Müdürlük :

Sandık Genel Müdürlüğü kadrosu bu dönemde boş olduğu için Ana statümüz uyarınca Genel Yönetim Kurulu kararı ile Merkez Yürütme Kurulu üyeleri arasından bir kişi tarafından yürütülmektedir.

Genel Müdürlük personeli ile yapılan toplu sözleşme süresi sona ermiş bulunduğu, ücret tesbiti için YHK'na zamanında başvuru yapıldığı saptanmıştır.

PERSONEL DURUMU :

a) Genel Müdürlük Personeli :

1 — Personel Müdürü	1
2 — Muhasebe Müdürü	1
3 — Evrak Servisi işçisi	5
4 — Ödenti servisi işçisi	6
5 — Emekli servisi işçisi	3
6 — Evlenme, doğum servisi işçisi	6
7 — Dıştan üyelik servisi işçisi	1
8 — İlçe Kurulları servisi işçisi	1
9 — Daktilo	3
10 — Mutemet	1
11 — Hizmetli	4

b) Konukevi Personeli :

1 — Konukevi Müdürü	1
2 — Resepsiyon Sorumlusu	1
3 — Kat Temizlikçisi	3
4 — Resepsiyon İşçisi	2
5 — Kaloriferci	1
6 — Elektirik ve Su tesisatçısı	1
7 — Büro Temizlikçisi	1

c) Kamplar Personeli : (Daimi)

1 — Gemlik B. Kumla Bekçisi	1
2 — Burhaniye kampı bekçisi	1

3 — Ödenti Servisi :

Sandığımızın 641 İlçe Sandık Kurulu vardır. Dıştan aylık ödenti ödeyen üye sayısı ise 652'dir. Sandığımızın toplam üye sayısı 223.137 kişi olarak saptanmıştır.

Ödentiler; Saymanlıklarca kesilmekte ve her ay süresi içerisinde Genel Müdürlük hesabına yatırılmaktadır.

1. Altı Aylık Denetleme dönemi içinde üye ödentilerinden sağlanan gelir 76.307.525.— TL. dir.

Yapılan incelemelerde saymanlıklardan gelen üye ödenti listeleri ile İlçe Kurul Başkanlıklarınca hazırlanıp gönderilen bordroların birbirini tutmadığı görüldü. İlçe Kurulu Başkanlıklarının her ay saymanlıklardan bilgi alarak bordro yamaları ve uyum sağlanması gereği vardır.

4 — Karşılıksız Yardımlar :

1 Ocak 1981 den 30 Haziran 1981 tarihine kadar yapılan karşılıksız yardımlarla ilgili yardım çeşidi, üye sayısı ve yardım tutarları aşağıdadır.

Yardımın Çeşidi	Yardım alan üye sayısı	Toplam yardım tutarı
Emekli Yardımı	995	11.719.880.— TL
Evlenme Yardımı	5.906	10.335.500.— TL
Doğum Yardımı	15.792	9.475.200.— TL
Ölüm Yardımı	158	2.370.000.— TL
Doğal Yıkım Yardımı	65	304.500.— TL

Karşılıksız yardımlar yapılmıştır.

5 — Muhasebe Servisi :

a) Kasa :

Sandığımızın Ana Statüsü gereği kasa olarak T. C. Ziraat Bankası Hamamönü Şubesinde açtırılan 630/11400 nolu hesap kullanılmaktadır.

17.8.1981 tarih ve 27603 sayılı yazımıza banka tarafından verilen 17.8.1981 tarih ve 1874/403 sayılı cevabı yazıda 30.6.1981 günü itibariyle kasada 8.628.677.30 TL., denetim günü olan 16.8.1981 gününe göre de 13.017.766.53 TL. olduğu bildirilmiştir.

b) Bankalar :

Bankanın adı ve hesap nosu	Tarihi	Hesabımızda bulunan miktar
T. C. Ziraat Bankası 630/19465	30.6.1981	605.070.60 TL.
T. C. Ziraat Bankası 630/ 1904	30.6.1981	403.505.— TL.
T. C. Ziraat Bankası 630/17842	30.6.1981	104.603.— TL.
Denetleme Günü :		
T. C. Ziraat Bankası 630/19465	16.8.1981	659.370.60 TL.
T. C. Ziraat Bankası 630/ 1904	16.8.1981	403.505.— TL.
T. C. Ziraat Bankası 630/17842	16.8.1981	104.603.— TL.

Sandık Genel Merkezi Genel Müdürlük Muhasebesinde tutulmakta olan yasal ve sorunlu defterler kapalı bulunan Sandık Genel Merkezinde kaldığı için işlenemediği görülmüş ve tarafımızdan da denetlenmesi mümkün olmamıştır.

Genel Merkez personelinin geçici binada çalışmaya başlamasından sonra yapılan harcamalar ve belgeler, banka dekontları ay ay fişlenerek dosyalanmış ancak, mizan çıkarılamamıştır.

Ana Statümüz çerçevesinde karşılıksız yardımlar tahakkuk ettirilerek hak sahiplerine gönderilmekte ve personel ücretleri avans olarak ödenmektedir. Personel ücretlerinden mahsup edilen vergiler 1980 Ekim ayından buyana yatırılamamış olduğu ancak ilgili kurumla gerekli yazışmaların yapıldığı görülmüştür.

Tüm ödeme ve genel giderlerin MYK'nın kararları doğrultusunda yapıldığı incelemelerden anlaşılmıştır.

1980 Genel Kurulunca saptanan personel kadro ve ünvan cetvelleri Genel Merkez binalarında saklı bulunduğundan, kurulumuzca personelin çalıştığı kadro ve ünvan durumlarını karşılaştırmak mümkün olmamış ancak, aynı doğrultuda aşağıda gösterilen ödemelerin yapıldığı görülmüştür.

1.1.1981 - 30.6.1981 tarihleri itibarıyla :

a) Personel ücretlerine mahsuben yapılan ödemeler	5.337.287.54 TL.
b) Personele verilen ikramiye	1.163.556.— TL.
c) Konukevi personel ücreti	927.924.64 TL.
d) Konukevi personeli ikramiyesi	147.776.76 TL.
e) Kamp bekçileri ücreti	105.530.36 TL.
f) MYK oturum ücretleri	175.260.— TL.
olmak üzere toplam	7.857.335.30 TL. dir.

B. Konukevi :

3 Ağustos 1980 tarihinden beri öğretmenlerin hizmetine sunulan Konukevi bu hizmetini öğretmene yaraşır şekilde devam ettirmekte ve buradan öğretmen ve öğretmenin birinci derecedeki yakınları yararlanmaktadır.

Konukevi; 70 oda 140 yatak kapasitelidir.

Denetleme Kurulu 1981 1. altı aylık süresi içerisinde konukevinde toplam 14.880 kişinin konakladığı tesbit edilmiştir.

Konukevii ücret tarifesi : Tek yataklı oda (1 kişi) : 300.— TL.
İki yataklı oda (1 kişi) : 250.— TL.
Üç yataklı oda (1 kişi) : 200.— TL. dir.

Konukevi Muhasebesi :	30.6.1981	17.8.1981
a) Kasa :	62.090.75 TL.	26.350.— TL.
b) Banka : İş Bankası		
Hisaryolu Şb. 444 No Hes.	139.638.— TL.	192.864.50 TL.

olduğu adı geçen bankanın 17.8.1981 tarih ve 13402 sayılı yazılarından anlaşılmıştır.

Konukevinin işlerliği ile ilgili günlük yakıt belgesi, günlük kasa fişi, günlük yatak ücreti alındı fişi tutulmakta gelir ve giderler gelir-gider defterine işlenmektedir. Yapılan incelemelerde belge, fiş ve defterlerin birbirlerine uygun olarak tutulduğu saptanmıştır.

Konukevinin 1.1.1981'den 30.6.1981 tarihine kadar :

Gelirler toplamı : 2.139.937.50 TL.

Giderler toplamı : 1.697.208.75 TL. dir.

ÖNERİLERİMİZ :

1. Yatak ücret fişleri kullanılırken makbuz sayfalarının atlanılmamasına özen gösterilmeli,

2. Tahsil fişleri aylara göre sıralanarak paketlenip saklanmasına devam edilmeli,

3. Masraf belgesi olarak kullanılan gider makbuzlarına pul yapıştırılmasına dikkat edilmeli,

4. Resepsiyona görevlilerden başkası alınmamalı ve resepsiyon görevlileri çalışma saatlerinde yerlerinden ayrılmamalı,

5. Nöbet değişiminde günlük yatak ücretlerinden alınan paralar imza karşılığı devir teslim yapılmalı,

6. Kesinlikle demirbaş eşya defteri tutulmalıdır.

7. Onarıma ihtiyaç duyulan yataklar acilen onarıma alınmalı, kullanılmaz durumda olanlar hemen değiştirilmelidir.

8. Temizlikte süpürge yerine elektrik süpürgesi kullanılmalı ve tozlanma önlenmelidir,

9. En uygun bir zamanda konukevinin tüm odaları badana boya yapılmalıdır.

KAMPLAR :

a) Gemlik - Büyükkumla :

Gemlik - Büyükkumla dinlence kampı 30 baraka, 13 çadırdan oluşmaktadır. Kamp süresi temmuz ve ağustos olmak üzere iki ay olup 15'er günlük 4 dönem halinde üyelerin hizmetine kişi başına 3.000.— TL. karşılığında sunulmaktadır.

Kampda 1 Müdür, 1 Sayman, 2 Aşçı, 1 Bulaşıkçı sürekli kampı bekleyen 1 bekçi vardır.

Kampa Katılanlar : 1. Dönem 95 kişi
2. Dönem 82 kişi
3. Dönem 136 kişidir.

Kamp yöneticilerince konaklama defteri tutulmuş yönetim ve harcamalarla ilgili kararlar alınmıştır. Demirbaşlar ise liste halinde Genel Müdürlükçe Kamp Müdürüne teslim edilmiştir.

Muhasebe :

Dönemler	Gelirler	Giderler
1. dönem	300.800.— TL.	298.195.50 TL.
2. dönem	287.000.— TL.	257.653.— TL.
3. dönem	326.707.— TL.	137.091.— TL.
Büfe geliri	52.485.— TL.	
Telefon ücreti	1.575.— TL. dir.	

Bu gelirlerin içinde 1. dönem başında genel merkezden gönderilen 100.000.— TL.'sıda dahildir.

Gelirlerin tahsilat fişi ile giderlerinde fatura ve belgeleri ekli tediye fişleri ile yapıldığı, gelir ve gider defterine işlendiği görüldü.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — Yönetmeliklere uygun olarak iade edilmesi gereken kamp ücretlerinin mahsup fişleri üzerinde yapılan değişikliklerle değil, tediye fişleriyle ve iade gider fişleriyle yapılması gerekmektedir.

b) Burhaniye Kampı :

Burhaniye dinlence kampımız 72 dönümlük bir alan üzerinde bir depo, bir yönetim odası, bir gazino ve yemekhane, bir mutfak ve bulaşıkhane, bir büfe, bir kadın ve erkek tuvalet binalarıyla 132 çadırdan oluşmaktadır. Burhaniye kampımız da Gemlik kampında olduğu gibi temmuz ve ağustos aylarında 15'er günlük 4 dönem halinde üyelerimizin hizmetine kişi başına 3.000.— TL.'sı karşılığında sunulmaktadır.

Personel

1 — Müdür	1
2 — Sayman	1
3 — Anbar memuru	1
4 — İaşeci	1
5 — Kamp düzenleyicisi	1
6 — Aşçı	2
7 — Yamak	1
8 — Bulaşıkçı	3
9 — İşçi	4
10 — Bekçi	1
11 — Kamp amiri	1

olmak üzere 16'sı geçici biri daimi 17 kişi görev yapmaktadır.

Kampa Katılanlar

1. Dönem 212 kişi
2. Dönem 322 kişi
3. Dönem 396 kişi katılmıştır.

Muhasebe :

Kasa : 8.8.1981 günü itibariyle 102.661.35 TL.
Banka : 8.8.1981 günü itibariyle 1.000.— TL.
8.8.1981 günü itibariyle;
Gelirler : 2.374.401.— TL.
Giderler : 2.265.739.65 TL. dir.

Giderler artı banka artı kasa ile gelirler arasında bulunan eksi 5.000.— TL. lık farkın yiyecek maddesi alındığı ancak faturasının muhasebeye intikal etmediği nedeni ile olduğu yapılan inceleme sonucunda anlaşılmıştır.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — 10.000.— TL. ye kadar olan faturaların bandrollu, 10.000.— TL. yi geçen faturalarında bandrol ve pullu olması gerektiği,

2 — Fatura vermesi gereken kişilerden gider makbuzuyla mal alınmamasına,

3 — İnşaatlarla ilgili yapılan harcamalar ile kamp giderleri ile ilgili harcamaların ayrı tutulmasını,

4 — Kampta çalışanlar ilgili harcamalar için de ayrı bir dosya tutulmalı,

5 — Kamp yöneticilerinin kararları onaylı karar defterine yazılıp tüm yöneticilerce imzalanmalı,

6 — Demirbaş eşya defteri tutulup dönemlere göre devir ve teslim işleri yapılmalı,

7 — Tüm yöneticiler kamp yönetmeliği gereğince sorumluluklarını yerine getirmeli ve yetki çatışması önlenmelidir.

C — İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARLARI :

I — Zonguldak İlksan Öğretmenler Pazarı :

Denetleme Kurulumuzun 6.8.1981 tarihinde Zonguldak İlksan Öğretmenler Pazarında yaptığı denetlemelerine ilişkin raporu aşağıdadır.

Zonguldak Öğretmenler Pazarı birbuçuk yılı aşkın bir çaba sonunda gerekli düzenleme ve dekorasyonu yapılarak 30 Mayıs 1981 günü hizmete açılmış, yörede öğretmen ve halkın ihtiyaçlarına en iyi cevap verecek şekilde hazırlanmış olduğu görüldü. Pazar yerinin iyi seçilmesi pazar yönetiminin başarılı çalışması sonucunda kısa sürede çevrede büyük bir ilgi toplamış ve verimli hizmetler sunduğu görülmüştür.

I — a) Kasa : Denetleme günü olan 6.8.1981 tarihi itibariyle kasa mevcudu 320.660.84 TL. olduğu ve kasada mevcut bulunduğu yapılan sayımda anlaşıldı.

b) 30.6.1981 tarihi itibariyle kasa defterindeki kayıtlarda kasa mevcudunun 133.159.32 TL. olduğu anlaşıldı.

DEMİRBAŞLAR :

Demirbaş eşya defterinin usulüne uygun olarak tutulduğu toplam 65 kalemde 286.713.— TL. lık demirbaşın kaydedildiği görüldü.

PERSONEL DURUMU :

1 — Özel sözleşmeli Pazar Müdürü	1	(Boş)
2 — Özel sözleşmeli Pazar Şefi	1	
3 — Özel sözleşmeli Muhasebe Şefi	1	
4 — Kundura reyonu işçisi	2	
5 — Erkek Konfeksiyon Reyonu	2	
6 — Gömlek Reyonu	2	
7 — Sair Mallar Reyonu	1	
8 — Bayan Konfeksiyon Reyonu	4	
9 — Parfümeri Reyonu	1	
10 — Havlu Çarşaf Reyonu	1	
11 — Kasiyer	1	
12 — Paketleme	1	
13 — Züccaciye	1	
14 — Kredi Servisi	2	
15 — Muhasebe Şef Yardımcısı	1	
16 — Asma Kat Şefi	1	olmak üzere Müdür

Vekili ile birlikte 23 personelin çalıştığı görüldü.

Pazar Yönetimi ve çalışanlar arasında samimi ve disiplinli bir havanın bulunduğu herbirinde güçlü bir çalışma azminin görüldüğü yapılan gözlemlerden anlaşıldı.

Yönetim personelle ilgili dosyaları zamanında tutmuş, pazarın işlerliği mal giriş ve çıkışları ile banka ve kasa takibiyle ilgili özel izleme fişleri ile verimli çalışmada işlerlik kazandırmıştır.

Müdür, şef, muhasebe, kredi çalışanları ve öteki personelle ilgili yönetmelik ve yönergeler hazırlanmış ilgililere imza karşılığında tebliğ edilerek birer nüshaları kendilerine verilmiş asılları ise dosyalarında saklanmakta olduğu görülmüştür.

DEPO DURUMU :

Zonguldak İlksan Öğretmenler Pazarına, Ankara İlksan Öğretmenler Pazarından gönderilen ve öteki firmalardan alınan malların ambar defterine girişi yapılmakta, reyon sorumlularının talebi ile imza karşılığında ilgili reyonlara anbar çıkışı yapılmak suretiyle teslim edilmekte olduğu ve bu işi pazar şefinin yürüttüğü görüldü.

MUHASEBE :

Banka : 30.6.1981'e göre bankada 5.105.000.— TL.
5.8.1981'e göre bankada 561.989.— TL. olduğu saptandı.

Muhasebece tutulması gereken zorunlu ve yasal defterler noterden onaylanarak zamanında işlendiği anlaşıldı.

Zonguldak İlksan Öğretmenler Pazarının açılışından 30.6.1981 tarihine kadar olan 1 aylık dönemindeki çalışma ve işlerliği aşağıda görüldüğü gibidir :

1 — Kasaya biriken peşin fişler tutarı	: 4.932.492.— TL.
2 — Peşin işletme tutarı	: 17.473.50 TL.
3 — Kredili fiş tahsilatı tutarı	: 997.385.— TL.
4 — Vade farkı tutarı	: 33.093.50 TL.
5 — Kredi işletme tutarı	: 17.384.— TL.
6 — Pul tahsilatı	: 9.418.— TL.
7 — Müşteri üzerinde olan mal tutarı	: 2.008.732.— TL.
8 — Satılan mal tutarı (Alış üzerinden)	: 6.612.945.85 TL.
9 — Depoya giren mal tutarı	: 33.703.954.50 TL.
10 — Reyonlarda mevcut mal tutarı	: 27.091.008.65 TL.

olduğu görüldü.

KREDİLİ SATIŞLAR :

İlksan Zonguldak Öğretmenler Pazarı açılışından 5.8.1981 gününe kadar 863 kişiye kredili satış yapmış 4.630.307.10 TL. tahsil edilmiş ve müşteri üzerinde 4.829.391.10 TL. tahsil edilecek tutar olarak kaldığı saptandı.

Taksitlerin zamanında tahsil edildiği alışlardan % 35 peşinatın kesildiği ve üyelerin taksitlerini normal olarak ödedikleri anlaşılmıştır.

5.8.1981 akşamı itibariyle kredili ve peşin olarak açıldığından bugüne kadar kasaya 12.601.889.— TL. nin nakit olarak girdiği, aynı gün itibariyle 2.491.822.96 TL. nin masraf ve ödemelere harcandığı, Ankara İlksan Öğretmenler Pazarına da 9.200.000.— TL. lik havale çıkarıldığı görüldü.

ÖNERİLERİMİZ :

Görülen verimli hizmet ve başarılı çalışmaların devamını dileriz.

II — İLKSAN ADANA ÖĞRETMENLER PAZARI :

Denetleme Kurulumuzun 14 - 15 - Ağustos 1981 tarihleri arasında Adana Öğretmenler pazarında yapmış olduğu denetleme raporu aşağıda sunulmuştur.

Pazarımızın konumu bakımından Adana'da kendisini kabul ettirebilir bir mevkide bulunduğu görülmüştür. Daha çok verimli olabilmesi için pazar yönetimi ve pazarda çalışan personelin çok özverili çalışmaları gerekir.

1 — Kasa :

30.6.1981 tarihi itibariyle 21.823.— TL.
14.8.1981 tarihi itibariyle 64.939.— TL. dır.

2 — Anbar Durumu :

19.5.1981 tarihinden itibaren anbar çıkışı yapılmış daha önce gelen mallar ise doğrudan reyonlara aktarılmıştır.

Senelik kirası 200.000.— TL. sına kiralanmış olan yeni anbar ihtiyaca cevap verecek düzeyde olup bundan böyle gelen mallar bu anbara taşınmaktadır.

Anbardan malların reyonlara çıkışı 1.7.1981 tarihinden buyana yapıldığı görülmüştür.

Anbar Hakkında Önerilerimiz :

1 — Gelen mallar sayımı yapılarak anbara alınmalı,

2 — Sayımı yapılmış olan malların işlenmesi anbar defterine günlük olarak yapılmalıdır.

3 — Demirbaşlar :

Adana Öğretmenler Pazarımızın demirbaş defteri henüz işlenmemiştir. Ancak, demirbaş ve sabit kıymetler toplamının 5.077.361.— TL. tutarında olduğu saptanmıştır.

4 — Personel :

1 — Özel sözleşmeli Pazar Müdürü	1
2 — Özel sözleşmeli Müdür Yardımcısı	1
3 — Özel sözleşmeli Pazar Şefi	1
4 — Özel sözleşmeli Anbar Şefi	1
5 — Özel sözleşmeli Muhasebe Şefi	1
6 — Özel sözleşmeli Muhasebe Şef. Yrd.	1
7 — Özel sözleşmeli Veznedar	1
8 — Reyon ve sair işçiler	29 olmak üzere toplam 35 personel çalışmaktadır.

Personelle ilgili sicil defterleri ve izin defteri tutulmuştur.

5 — Muhasebe :

a — Banka :

14.8.1981 tarihi ve 72 sayılı yazımıza T. İş Bankası Adana Şubesinin 14.8.1981 tarih ve 131134 sayılı cevabı yazılarında 6312 - 4617 numaralı Pazarımız hesabında 23.6.1981 tarihi itibariyle 1.100.75 TL. 14.8.1981 tarihinde ise 716.098.10 TL. olduğu anlaşıldı.

Kasa, banka ve defteri kebirle karşılaştırıldığında aynı tarih itibarıyla banka defterinde 1.129.798.10 TL. olduğu aradaki fark olan 413.700.— TL. nin çekle İstanbul'a havale çıkarıldığı, anılan paranın bankadan çekildiği için banka hesabımızla banka defteri arasında 413.700.— TL. nin dekontu gelmediği için banka defterinden düşülmediği anlaşıldı.

Yevmiye defterinin 4.4.1981 tarihine kadar işlendiği öteki yasal ve zorunlu defterlerin noterce onanmış olduğu ancak, henüz işlenmediği görülmüştür.

b — Kredili Satışlar :

Adana İlksan Öğretmenler Pazarımız açılışından bugüne 1583 kişiye kredili hesap açmıştır. Tahsilatlar dışında müşteri üzerinde 12.835.700.— TL. lik alacak olduğu saptanmıştır.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — Personel imza föylerinden puantaj çıkarılmalıdır.

2 — Harcama ve ödemeler Pazar Müdürü, Pazar Şefi, Muhasebe Şefinin imzaları ile yapılmalıdır.

3 — Kesinlikle peşinatsız satış yapılmamalıdır.

4 — Kredi limitlerini aşan gerek pazar personeli gerekse müşterilerden limit üstü nakitler tahsil edilmelidir.

5 — Süresinde taksitlerini ödemeyen müşterilere gerekli uyarı zamanında yapılmalıdır.

6 — Pazar işleyişi ile ilgili yönetmelik ve yönergeler hazırlanmalı herkes sorumluluğunu kesinlikle bilmeli ve dağınıklığa meydan verilmemelidir.

7 — Muhasebece tutulması gereken defter ve sair belgeler eksiksiz ve gününde tutularak noksanlar tamamlanmalıdır.

8 — Yolluklara binde dört pul yapıştırılarak ödemeler yapılmalıdır.

9 — Müşteri olmayan ziyaretçilerin reyonlarda oturmaları kesinlikle önlenmelidir.

10 — Müdür ve muhasebe odalarının temizliğine özen gösterilmelidir.

Not : Adana İlksan Öğretmenler Pazarının 30 Haziran 1981 tarihi itibariyle geçici mizanı ektedir.

III — BİTLİS İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARI :

13.8.1981 günü denetleme kurulumuzun İlksan Öğretmenler Pazarı Bitlis Şubesine yapmış olduğu sonuç raporu aşağıdadır.

a — Kasa :

30.6.1981 tarihine göre 141.857.50 TL.
13.8.1981 tarihine göre 16.131.— TL. dir.

b — Demirbaşlar :

1 — Demirbaşa kayıtlı tesisat eşya tutarı 925.201.— TL.
2 — Demirbaşa kayıtlı kullanılan makine tutarı 60.300.— TL.
3 — Demirbaş eşya tutarı 554.942.50 TL.
olmak üzere toplam 1.580.423.50 TL. lik eşya mevcuttur.

Birinci altı aylık denetleme süresi içerisinde 337.640.— TL. lik demirbaş eşya alındığı ve demirbaş defterine kayıtlarının yapıldığı görüldü.

c — Personel :

1 — Özel sözleşmeli Muhasebe Şefi 1 (Müdür Vekili)
2 — Reyon işçisi vs. personel 11 olmak üzere toplam 12 personel çalışmaktadır.

Personelle ilgili dosya ve defterler tutulmuştur.

d — Anbar Durumu :

Pazarımızın özel bir anbarı yoktur. Gelen mal anbar defterine girişi yapıldıktan sonra devir teslim fişleriyle doğrudan reyonlara aktarılmaktadır.

e — Muhasebe :

1 — Banka : T. İş Bankası Bitlis Şubesine 10.8.1981 tarih ve 2/49 sayılı yazımızla Pazarımıza ait 6513/324 hesabımızda 30.6.1981 ve 13.8.1981 tarihlerinde banka mevcudumuz soruldu. Aynı tarihli cevabı yazılarında adı geçen hesapta 30.6.1981 tarihinde 244.903.85 TL. 13.9.1981 tarihinde 351.786.35 TL. olduğu bildirildi.

Defteri kebir, banka defteri, kasa defterleriyle karşılaştırıldığında doğruluğu saptandı.

Muhasebece tutulması gerekli yasal ve zorunlu defterlerin noter onaylı olduğu ve usulüne göre işlendiği görüldü.

Günlük satış fişleri, kasa teslim fişleri ve kasa defteri karşılaştırmalı olarak incelendi, tüm belgelerin usulüne uygun ve tutarlı olduğu görüldü.

2 — Kredili Satışlar : 30.6.1981 tarihi itibarıyla 758 kişi, 13.8.1981 tarihi itibarıyla 'da 818 kişiye kredili hesap açıldığı saptandı. Bunlardan 21 kişi için borçlarını zamanında ödemediklerinden birinci ihtarın yapıldığı, 2 kişinin de icraya verildiği anlaşıldı.

3 — İlksan Bitlis Öğretmenler Pazarının 30.6.1981 tarihi itibarıyla defteri kebir durumu ilişik sunulmuştur.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — Yollukları binde dört pul yapıştırılarak ödeme yapılmalıdır.
2 — Banka ekstraları alınmalıdır.
3 — Elbise ve kunduraların yörenin koşullarına göre temini yoluna gidilmeli.

IV — ANKARA İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARI :

İlksan Öğretmenler Pazarı Ankara Merkez Şubesi 19 - 20 - Ağustos 1981 tarihlerinde kurulumuzca denetlenmiştir. Sonuç raporu aşağıdadır.

a — Kasa :

30.6.1981 tarihine kadar 58.481.87 TL.
19.8.1981 tarihine kadar 478.525.03 TL. dir.

b — Personel :

1 — Özel Sözleşmeli Pazar Müdürü 1
2 — Özel Sözleşmeli Pazar Müdür Yrd. 1
3 — Özel Sözleşmeli Pazar Şefi 1
4 — Özel Sözleşmeli Anbar Şefi 1
5 — Reyon v.s. işçiler sayısı 29 olmak üzere toplam 33 personel çalışmaktadır.

Personelle ilgili imza föyleri, izin defteri ve sicil dosyaları tutulmuştur. Özel sözleşmeli personelle ilgili dosyaları ise Genel Merkezde tutulmaktadır.

c — Demirbaşlar :

Demirbaş eşya defterinde yazılı 236 kalemde toplam 5.961.016.30 TL. lik demirbaş eşya bulunduğu bu eşyanın 18 kalemde toplam 155.850.10 TL. lik kısmının 1981 birinci altı aylık dönemde alındığı görüldü.

d — Anbar Durumu :

19 ve 20 Ağustos 1981 tarihleri arasında yapılan 95.734 kalemde anbar defterine yazılı 4.206.939.70 TL. lık malın bulunduğu sayım sonucunda saptandı. Mallar anbarda düzenli olarak yerlerine konulmuş olduğu görüldü.

Mevsim sonlarında reyonlardan malların anbarlara emaneten indirildiği ve bununla ilgili devir teslim işlerinin yapıldığı saptandı.

e — Muhasebe Durumu :

Muhasebece tutulması gereken zorunlu ve yasal defterlerin noterce onaylı olup tutulduğu görüldü. Yevmiye defteri, defter-i kebir, banka defterleri kalamozalar banka ekstraları, kasa defterleri birbirleri ile karşılaştırılarak zamanında işlendiği görüldü. Ayrıca günlük satış fişleri kasa teslim fişleri ve kasa defteri gün gün örnekleme karşılaştırmalar yapıldı. Ve birbirlerine uygun olduğu saptandı.

f — Bankalar :

Denetleme Kurulumuzca Töbank Ulus Şubesine 19.8.1981 tarihinde yazdığı yazıya bankaca verilen cevabi yazılarında 967 nolu hesap bakiyesi 30.6.1981 tarihine göre 64.885.88 TL. 19.8.1981 tarihine göre 688.588 TL. olduğu saptandı. Türkiye İş Bankasının Merkez Şubesinin 19.8.1981 cevabi yazılarında 6312 - 7638 nolu hesap bakiyesi 30.6.1981 tarihinde 19.505.17 TL. ve 19.8.1981 tarihinde de 1.016.989.67 TL. olduğu ve banka defteri, defter-i kebirle denk olduğu yaptığımız incelemelerle saptanmıştır. Banka ekstralarıylede uyumlu olduğu görüldü.

2 — Kredili Satışlar : 7889 kişiye kredili hesap açıldığı bunlar içerisinde borcunu ödemeyen 80 kişinin icraya verildiği, ayrıca 113 kişinin de dosyalarının hazırlanarak icraya gönderilecek durumda olduğu görüldü.

3 — 30 Haziran 1981 itibariyle İlksan Ankara Öğretmenler Pazarı ana hesaplarının durumu ekte sunulmuştur.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — Ankara İlksan Öğretmenler Pazarı personelinin mesaileri ile ilgili puantajların dikkatli tutulmasına özen gösterilmelidir.

2 — Günlük satışlarda kredi servisinde çalışanlar ile kasiyerlerin kasa açık ve fazlalıklarında daha titiz davranmaları tavsiye olunur.

3 — Reyonlarda başarılı çalışma yapan personel primle ödüllendirilmelidir.

4 — Pazar yönetimince alınan kararlar kesinlikle ve eksiksiz uygulanmalıdır.

5 — Yönetim odası dışındaki telefonların şehirlerarası otomatik numarası bağlanmalıdır.

6 — Reyonlarda tertip ve düzene özen gösterilmesine devam edilmelidir.

7 — Günlük peşin ve kredili fişler ve kasa zepleri gün gün paketlenip aylık koliler halinde saklanmasına özen gösterilmelidir.

8 — Kredili satış fişlerinin kullanımında fiş sıra numaraları izlenmelidir.

PAZARLARLA İLGİLİ GENEL GÖRÜŞLERİMİZ

1943 yılından 1978 yılına kadar yalnız karşılıklı ve karşılıksız yardım yapmakla kendini görevli sayan İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığımız 1978 yılından sonra olağanüstü bir atılım yaparak bölgesel pazarlar açmaya yönelmiş ve 2 yılda 4 pazar açarak üyelerinin ve kamu oyunun takdirini kazanmıştır.

Ankara, Zonguldak, Bitlis ve Adana Pazarları; ilk elden mal alıp, çok cüzi bir kar payıyla yetinerek üyelerine ve yöresindeki halka ucuz ve kaliteli mal temin etme görevini başarı ile yürütmekte üyelerinin alım gücüne önemli katkılarda bulunmaktadır.

Üzerinde durulması gereken en önemli noktalardan biri de pazar yönetimlerinin yetenekli, deneyli, ciddi kişilerden oluşmasını sağlamak olmalıdır. Ancak, böylesi bir dikkat bizleri başarıya ulaştıracaktır.

Sağlıklı ve ciddi çalışmalarıyla pazarları başarıya ulaştıran kişilere yönelen haksız dedikodulara fırsat verilmemeli, aksine onların bu özverili çalışmaları ödüllendirilmelidir.

Pazarlar olduğu gibi tüm işyerlerimizde özellikle İlksan Kağıt İşletmesinde ve üretim yapan birimlerde çalışan personelin verimlilik oranında primle ödüllendirilmesi sistemine en kısa sürede geçilmesinde büyük yararlar görmekteyiz.

Bundan böyle de merkezi ve bölgesel konumlar gözönünde bulundurulacak gelecekte bu tür pazarların açılmasına, dinlenme kamplarının çoğaltılmasına, mevcut İlksan Kağıt İşletmesinin de planlı ve gerçekci pazarlamaya yönelik yoğun üretim artışına geçmesi için çaba sarfedileceği inancı içinde tüm MYK ve Genel Yönetim Kurulu üyelerine şimdiye kadar yaptığı çalışmalardan ötürü teşekkür etmeyi bir görev sayarız.

İLKSAN KAĞIT İŞLETMESİ :

10 - 11 Ağustos 1981 tarihleri arasında denetleme kurulunun İlksan kağıt işletmesinde yapmış olduğu denetim raporu aşağıda sunulmuştur.

Kasa : 10.8.1981 günü kasada 595.— TL. olduğu saptandı.

Personel Durumu :

1 — Özel sözleşmeli fabrika müdürü	1
2 — Özel sözleşmeli muhasebe şefi	1
3 — Özel sözleşmeli anbar şefi	1
4 — Özel sözleşmeli teknik şef	1
5 — Fabrika işçisi	17 olmak üzere toplam

21 kişi çalışmaktadır.

Demirbaşlar :

Demirbaş eşya kayıt defteri usulüne göre tutulmuş ve 184 kalemde toplam 13.733.656.40 TL. lık demirbaş eşyanın bulunduğu ve eşyalara demirbaş numarası verildiği görülmüştür. 1981 yılı denetleme kurulu 1. altı aylık döneminde fabrikaya 26.600.— TL. lık demirbaş eşya alındığı saptandı.

Pul Hesabı :

1.1.1981 - 30.6.1981 tarihi itibariyle müşterilerden 46.485.— TL. lık pul alındığı senetlere ise 37.565.— TL. lık pul yapıştırıldığı saptandı.

Denetleme günümüzde ise pul hesabının 3.674.— TL. olduğu görüldü.

(30.6.1981 ilk madde malzemeleri ve defter durumu)

Anbar Durumu :	**Kg./Adet**	**Tutarı**
İlk Madde Malzeme :		
89 cm. kağıt	57.368 Kg.	7.247.710.50 TL.
71 cm. kağıt	17.368 Kg.	2.192.710.— TL.
Siyah D. Mürekkebi	120 Kg.	
Kırmızı D. Mürekkebi	40 Kg.	120.000.— TL.
Kaplık	41.732 Dz.	1.001.571.25 TL.
Tildruk Mürekkebi		8.921.956.— TL.
Dikiş Teli	50 Kg.	10.000.— TL.
Harita Metod Kaplık	115.333 adet	28.742.25 TL.
Anbar Malzeme		36.820.— TL.
Koli	3.970 adet	238.000.— TL.
Sülfit Kağıt	5.013 Kg.	496.085.— TL.
		5.339.243.35 TL.

Defter Durumu :

100 - 0	615 Dz.
100 - 4	318 Dz.
100 - 1	1.930 Dz.
80 - 0	443 Dz.
80 - 1	1.257 Dz.
80 - 4	2.735 Dz.
60 - 0	2.335 Dz.
60 - 1	3.884 Dz.
60 - 4	195 Dz.
30 - 1	345 Dz.
30 - 4	258 Dz.

Parşömen	8.636 Top
Parşömen (750 Gr.)	1.600 Top

Denetleme günü olan 10 - 11 Ağustos 1981 de anbarda bulunan hammadde ve defter durumu ise aşağıdadır.

Cinsi	Miktarı	Birim fiyatı	Tutarı
DYO RH Kahverengi	255 Kg.	700 TL.	178.500.— TL.
DYO RH Sarı	600 Kg.	608 TL.	364.800.— TL.
DYO RH Kırmızı (32)	570 Kg.	735 TL.	418.950.— TL.
DYO RH Mavi	428 Kg.	495 TL.	211.860.— TL.
DYO RH Beyaz	580 Kg.	360 TL.	208.800.— TL.
DYO RH 36 Kırmızı	984 Kg.	735 TL.	723.240.— TL.
DYO RH Siyah	315 Kg.	495 TL.	155.925.— TL.
DYO RI Gümüş Yaldız	220 Kg.	765 TL.	168.300.— TL.
DYO RA Oliva	1020 Kg.	415 TL.	423.300.— TL.
DYO RA Mavi	60 Kg.	495 TL.	33.668.— TL.
DYO RA Macenta	68 Kg.	485 TL.	32.980.— TL.
DYO RA Verşinit	68 Kg.	430 TL.	29.240.— TL.
DYO RA Siyah	85 Kg.	495 TL.	42.875.— TL.
DYO RH Yeşil	359 Kg.	640 TL.	229.760.— TL.
DYO Vernik	1000 Kg.	462 TL.	462.000.— TL.
Toliol	3575 Kg.	108 TL.	386.100.— TL.
Alkol	7350 Kg.	140 TL.	1.029.000.— TL.
Almelek Sarı	480 Kg.	608 TL.	291.840.— TL.
Almelek Beyaz	1520 Kg.	360 TL.	547.200.— TL.
Almelek Vernik	1710 Kg.	462 TL.	790.940.— TL.
Almelek Kırmızı	1258 Kg.	735 TL.	924.638.— TL.
Tiner	240 Kg.	150 TL.	36.080.— TL.
Almelek G. Yaldız	36 Kg.	735 TL.	25.385.— TL.
Almelek Sarı	519 Kg.	608 TL.	315.552.— TL.
Almelek Siyah (Defter)	120 Kg.	750 TL.	90.000.— TL.
Almelek Kırmızı (Defter)	40 Kg.	750 TL.	30.000.— TL.
Numune Boyalar	1105 Kg.	500 TL.	552.500.— TL.
	TOPLAM :		**8.703.433.— TL.**

Lise Defteri 100 - 0 (Yaprak)		503 Dz.	
Lise Defteri 100 - 4	"	187 Dz.	
Lise Defteri 100 - 1	"	3.800 Dz.	
Lise Defteri 80 - 0	"	443 Dz.	
Lise Defteri 80 - 4	"	1.257 Dz.	
Lise Defteri 80 - 1	"	2.504 Dz.	
Lise Defteri 60 - 0	"	1.200 Dz.	
Lise Defteri 60 - 4	"	945 Dz.	
Lise Defteri 60 - 1	"	3.884 Dz.	
Lise Defteri 40 - 0	"	878 Dz.	
Lise Defteri 40 - 4	"	494 Dz.	
Lise Defteri 40 1	"	4.910 Dz.	
Lise Defteri 30 - 4	"	498 Dz.	
Lise Defteri 30 - 1	"	1.720 Dz.	
Kolili 60 - 4	"	96 Dz.	
Kolili 60 - 0	"	98 Dz.	
Kolili 60 - 4	"	310 Dz.	
Kolili 40 - 4	"	480 Dz.	
Kolili 30 - 1	"	432 Dz.	
Parşömen Kağıdı (1.158) Kg.		3.060 Top	
Parşömen Kağıdı (750 gr. lık)		1.846 Top	
89 cm. kağıt		31 Top	16.000 Kg.
71 cm ham kağıt			17.764,260 Kg.

Muhasebe :

Muhasebece tutulması gerekli zorunlu ve yasal defterler noterce onanmış olup zamanında işlendiği görülmüştür. 30.6.1981 tarihinde yevmiye defterine 167 yevmiye kaydının yapıldığı saptandı.

a — Bankalar :

Akbank Kaynarca Şubesinin 10.8.1981 tarihli yazıları ile adıgeçen şubede İlksan Kağıt İşletmesinin 4081 nolu hesabında 30.6.1981 tarihi itibariyle 64.551.41 TL. nin mevcut olduğu gelen yazıdan anlaşıldı.

Defter-i kebir, banka ve yevmiye defterlerinde ise 244.551.41 TL. olduğu, aradaki fark olan 180.000.— TL. nin : 150.000.— TL. sı çek 30.000.— TL. sı Töbenktan takas olarak Akbank kaynarca Şubesine yatırıldığı, bu farkın bankaya işlemlerin geç ulaşmasından ileri geldiği banka ekstralarının karşılaştırıldığında saptandı.

Denetleme günü olan 10.8.1981 tarihine göre adıgeçen banka şubesindeki hesabımızda 2.346.430.— TL. olduğu anlaşıldı.

B — Senetler :

Alacak Senetler 19.856.956.— TL.

Cüzdandaki Senetler 4.288.972.— TL.

İcradaki Senetler 5.574.525.75 TL.

Bankadaki Senetler 13.853.929.25 TL. dir.

Alacak senetlerden Öğretmenoğlu Kırtasiyeden alınan 236.000.— TL. lık 6 adet senetin imzasız ve pulsuz olduğu görüldü.

Cüzdandaki senetlerden 26 tanesinin vadesi gelmemiş 4.288.972.— TL. lık senet tutarı olduğu saptandı.

İcradaki senetler ise İlksan Kağıt İşletmesi avukatınca icra takibi yapıldığı saptandı.

ÖNERİLERİMİZ :

1 — Çeşitli giderler bölümünde, gider, avans ve benzeri harcamalarda kullanılan belgelerin düzenli ve muhasebe kurallarına uygun olarak tutulmalı,

2 — Müşterilerden alacak bölümünde: Bener Şekerleme, Sayar Metalize gibi firmalarla olan ilişiğimizin kesin durumu saptanarak anlaşmazlık noktaları aydınlığa kavuşturulmalı,

3 — Yolluklar: yolluk bildirimine göre tahakkuk ettirilerek % 004 pul yapıştırılmalı zorunlu defterlerin daha temiz ve düzenli tutulması sağlanmalı,

4 — Üretimde hammadde zayii en aza indirilerek defolu defter üretimi önlenmeli, Anbar giriş ve çıkışları gününde ve düzenli yapılmalı,

5 — Banka defteri günlü olarak işlenmeli,

6 — Gelen giden evrak defteri daha ciddi olarak tutulmalı,

7 — Harcamalar enaz iki imza ile yapılmalı,

8 — Alacak çekleri Seka'ya yatırılması gereken miktarı sağlayacak şekilde ayarlanmalı.

İlksan Kağıt İşletmesi Haziran 1981 ayı Defter Üretimi (Ek - 1

Tarih	Cinsi	Miktarı	Harcanan Kağıt
3.6.1981	60-4	470 Dz.	556 Kg.
3.6.1981	Par: (237) top B. Üst: 57 Top. B. Not:	48 Kg.	
4.6.1981	60-4	791 Dz.	1.582 Kg. b. Üs. 26
5.6.1981	60-4	677 Dz.	1.066 Kg.
8.6.1981	60-4, 80-4	466-200 Dz.	1.139 Kg.
9.6.1981	80-4	527 Dz.	1.510 Kg.
10.6.1981	80-4	363 Dz.	595 Kg.
10.6.1981	Par: 20 top - B. Bst: 23 Top. B. Not:	15 Kg.	
11.6.1981	80-4	410 Dz.	1.138 Kg.
12.6.1981	80-4	177 Dz.	—
15.6.1981	80-4, 100-4	125-88 Dz.	1.126 Kg.
16.6.1981	100-4	276 Dz.	460 Kg b. Üs. 52
17.6.1981	100-4	332 Dz.	684 Kg.
18.6.1981	100-4	186 Dz.	725 Kg.
19.6.1981	100-4	297 Dz.	743 Kg.
22.6.1981	100-4	410 Dz.	1.265 Kg.
22.6.1981	B. Üs. Par: (49) top, Def: 50 Kg. B. Not:	50 Kg.	
23.6.1981	100-4	409 Dz.	1.265 Kg.
24.6.1981	40-0	1.212 Dz.	1.044 Kg.
25.6.1981	40-0, 60-0	92-570 Dz.	1.056 Kg.
26.6.1981	60-0	780 Dz.	1.495 Kg.
	TOPLAM	8.858 Dz.	17.472 Kg.

İlksan Kağıt İşletmesi Temmuz 1981 ayı Defter Üretimi

Tarih	Cinsi	Miktarı	Harcanan Kağıt
3.7.1981	80-0	303 Dz.	702 Kg.
6.7.1981	100-0	503 Dz.	1.325 Kg.
7.7.1981	100-4	225 Dz.	992 Kg.
8.7.1981	80-4	554 Dz.	938 Kg.
9.7.1981	80-4	824 Dz.	2.086 Kg.
9.7.1981	60-4	226 Dz.	
13.7.1981	60-4	927 Dz.	1.474 Kg.
14.7.1981	60-4	449 Dz.	1.455 Kg.
14.7.1981	40-4	500 Dz.	
15.7.1981	40-4	1.178 Dz.	1.175 Kg.
16.7.1981	30-4	608 Dz.	915 Kg.
17.7.1981	40-1	249 Dz.	
20.7.1981	40-1	1.251 Dz.	1.500 Kg.
21.7.1981	40-1	1.512 Dz.	1.526 Kg.
22.7.1981	40-1	1.520 Dz.	2.015 Kg.
23.7.1981	60-1	778 Dz.	1.013 Kg.
24.7.1981	60-1	606 Dz.	1.096 Kg.
27.7.1981	100-1	211 Dz.	592 Kg.
28.7.1981	100-1	349 Dz.	1.086 Kg.
29.7.1981	100-1	312 Dz.	1.245 Kg.
30.7.1981	100-1	648 Dz.	1.648 Kg.
31.7.1981	100-1	320 Dz.	610 Kg.
	TOPLAM	14.482 Dz.	24.768 Kg.

MERKEZ YÜRÜTME KURULUNA ÖNERİLERİMİZ :

Sandık Genel Merkezi ve diğer birimlerinde çalışan personel ile daha sıkı ilişki kurulmalı.

Kamplara aynı kişilerin her yıl gitmeleri önlenmeli.

MYK kararlarında çekimser veya karşı oy kullanan üyeler nedenlerini daha açık bir şekilde belirtmeli.

MYK Denetleme kurulu raporlarını okuyarak önerileri gerekli birimlere göndermeli ve önerilerle ilgili yaptırımları sağlamalıdır.

Üretim ve pazarlarda çalışanlara prim sistemi aşamalı olarak uygulamaya geçilmelidir.

Sandığımız Genel Merkezi ve birimlerinde çalışan tüm personele Denetleme Kurulu olarak teşekkür eder, başarılarının devamını dileriz.

1981 yılı birinci altı aylık denetleme kurulu raporumuz (17) sayfa ve geçici mizanları gösteren (4) ekten ibarettir.

İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARI BİTLİS ŞUBESİNİN
30 HAZİRAN 1981 TARİHİ İTİBARİYLE DEFTERİ KEBİR DURUMU

HESAP İSMİ	TUTARI		KALAN	
	BORÇ	ALACAK	BORÇ	ALACAK
KASA HESABI	13.792.395.35	13.650.537.85	141.857.50	
BANKALAR HESABI	16.249.046.35	14.961.023.50	1.288.022.85	
GENEL GİDERLER	1.816.037.—		1.816.037.—	
MAL HESABI	25.815.966.70	203.230.—	25.612.736.70	
SATIŞ HESABI		12.718.428.—		12.718.428.—
CARİ HESAPLAR	1.043.953.—	710.644.—	333.309.—	
SATICILAR HESABI	6.921.171.20	12.833.131.70		5.911.960.50
MÜŞTERİLER HESABI	10.777.177.—	6.405.460.—	4.371.717.—	
AVANS HESABI	410.798.85	334.298.85	76.500.—	
FAİZ - KOMİSYON - İSKONTALAR	3.585.—	345.521.20		341.936.20
SABİT KIYMETLER	1.540.443.50		1.540.443.50	
SERMAYE HESABI		15.494.142.50		15.494.142.50
AMORTİSMAN HESABI		87.377.—		87.377.—
KÂR - ZARAR HESABI		626.779.35		626.779.35
	78.370.573.95	78.370.573.95	35.180.623.55	35.180.623.55

İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARI ADANA ŞUBESİNİN 30 HAZİRAN 1981 TARİHLİ GECİCİ MİZANIDIR

HESAP İSMİ	TUTARI		KALAN	
	BORÇ	ALACAK	BORÇ	ALACAK
KASA HESABI	17.461.235.—	17.439.412.—	21.823.—	—
BANKALAR HESABI	13.522.637.—	11.906.670.—	1.615.967.—	—
GENEL GİDERLER HESABI	4.235.679.—	—	4.235.679.—	—
DEPO STOK HESABI	60.668.904.—	60.668.904.—	—	—
MAL HESABI	60.668.904.—	3.074.429.—	57.594.475.—	—
SATIŞ HESABI	4.174.—	29.076.823.—	—	29.072.649.—
CARİ HESAPLAR	82.673.592.—	93.638.541.—	—	10.946.949.—
SATICILAR HESABI	2.928.685.—	7.231.252.—	—	4.302.567.—
MÜŞTERİLER HESABI	22.007.361.—	9.171.661.—	12.835.700.—	—
AVANSLAR HESABI	1.385.385.—	1.095.285.—	390.100.—	—
FAİZ - KOMİSYON - İSKONTO	—	1.020.430.—	—	1.020.430—
SABİT KIYMETLER	6.077.260.—	—	6.077.260.—	—
SEAMAYE HESABI	—	37.310.408.—		37.310.408.—
	271.633.816.—	271.633.816.—		

İLKSAN ÖĞRETMENLER PAZARI ANKARA ŞUBESİNİN 30 HAZİRAN 1981 ANA HESAPLARININ DURUMU

H. No.	HESAP İSMİ	TUTARI		KALAN	
		BORÇ	ALACAK	BORÇ	ALACAK
01	KASA HESABI	70.669,049.85	70,061.633.87		
02	BANKALAR HESABI	108.527.907.42	95.348.999.57		
03	GENEL GİDERLER HESABI	10.523.128.92	1.816.367.50		
0300	Görev Yolluk gid.	388.095.—			
0301	PTT - Haberleşme gid.	103.217.20			
0302	Isıtma Aydınlatma	631.153.96			
0303	Temizlik Gideri	30.126.—			
0304	Taşıtma - Nakliye	762.845.—	90.500.—		
0305	Personel giderleri	3.456.029.—			
0306	İşveren Sigorta payı	445.480.51			
0307	Tazminatlar	38.414.—			
0308	Kırtasiye Gideri	604.590.—			
0309	Kiralar	1.419.600.—			
0310	Muhtelif gid.	2.845.953.25	1.725.867.50		
0311	Tamir Bakım Gid.	149.725.—			
0312	Çocuk Parası	7.900.—			
04	DEPO STOK HESABI	168.734.861.90	144.240.645.12		
05	MAL HESABI	177.016.703.67	97.576.544.30		
06	SATIŞ HESABI	46.729.—	73.716.055.—		
07	CARİ HESAPLAR	92.611.012.56	80.279.688.15		
08	SATICILAR HESABI	98.667.586.75	140.007.881.15		
09	MÜŞTERİLER HESABI	101.385.641.06	51.439.395.50		
10	AVANSLAR HESABI	441.250.—	.220.500.—		
11	FAİZ - KOMİSYON - İSKONTO H.	1.043.564.80	5.206.568.07		
12	SABİT KIYMETLER HESABI	8.674.266.30	—		
13	SERMAYE HESABI	—	56.505.000.—		

İLKSAN KAĞIT İŞLETMESİ

31.6.1981 Tarihine göre KÂR - ZARAR durumunu gösteren cetveldir

GELİR

300.	Alınan faizler	20.565.—
308.	Tifdruk gelirleri	80.940.—
350.	Çeşitli gelirler (Defter satış Vd.)	6.627.864.50
	TOPLAM	6.729.369.50

GİDER

400.	Personel giderleri	3.522.546.80
401.	Verilen iskontolar	26.108.—
404.	Çeşitli giderler	2.836.703.60
405.	Mak. ve demirbaşlar sigorta giderleri	123.932.—
411.	Tifdruk giderleri	15.000.—
		6.524.290.40
	Dönem Karı	205.079.10
		6.729.369.50

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660.81. YAR. DERS KİT./10101 Tarih : 9.11.1981

KONU : 3 eser.

Aşağıda adları, yayımlayanı, satış adresi ve fiyatı yazılı eserlerin lise I - II - III sınıf öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Yayımlayanı	Satış Adresi	Fiyatı
Ahlâk Lise I	E. Güngör - Emin Işık A. Tekin - Y. Erol	Kalem Yayıncılık, Matbaacılık ve Ciltcilik A. Ş. Hoca Rüstem Mektebi Sok. No : 4 Cağaloğlu - İstanbul	70 TL.
Ahlâk Lise II	E. Güngör - Emin Işık	" " "	80 TL.
Ahlâk Lise III	E. Güngör - Emin Işık A. Tekin - Y. Erol	" " "	100 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660.81. YAR. DERS KİT./10103 Tarih : 9.11.1981

KONU : "Halide Edip ile Adım Adım" adlı eser.

Nâzan Güntürkün (110. Sokak No : 8 Buca - İzmir) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Halide Edip ile Adım Adım	12.50 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660.81. YAR. DERS KİT./10132 Tarih : 9.11.1981

KONU : "Kurtuluşa Doğru" adlı eser.

Turgut Tanrıkulu (Camii Üstü Hülya Sokak No : 10 Küçükesat - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Kurtuluşa Doğru	10 TL.

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 660.81. YAR. DERS KİT./10272 Tarih : 13.11.1981

KONU : "Felsefi Doktrinler Sözlüğü" adlı eser.

Doç. Dr. S. Hayri Bolay (Ötüken Neşriyat A. Ş. Klodfarer Cad. 40 - 7 Divanyolu - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserin, Yüksek İslâm Enstitüleri için tavsiyesi uygun görülmüştür.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

Eserin Adı	Fiyatı
Felsefi Doktrinler Sözlüğü	200 TL.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun 625 sayılı Kanunun 14. maddesi gereğince kurum açma izni 23.9.1981 gün ve 6705 sayılı yazımızla geri alınmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Cıvıltı Anaokulu

Kurumun adresi : Fatih Mah. Çayır Sok. No : 17 Kayseri

Kurucunun adı : H. Meral Köse

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun 625 sayılı Kanunun 14. maddesi gereğince kurum açma izni 23.9.1981 gün ve 6704 sayılı yazımız ile geri alınmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Anılar Anaokulu

Kurumun adresi : I. Levent Sülün Sokak No/5 İstanbul

Kurucunun adı : Hüseyin Katevoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 2.1.1981 tarih ve 1 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Petek Anaokulu

Kurumun adresi : Üsküdar II. Bölge Bulgurlu Mh. Tatlısu Sok. No : 4 İstanbul

Kurumun kurucusu : Leyla Öner

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun kurucusunun isteği üzerine 23.9.1981 gün ve 6685 sayılı yazımız ile kapatılmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Ç. E. K. (Hemşirelik) Sağlık Meslek Lisesi

Kurumun adresi : Çocuk Esirgeme Kurumu Özel Sağlık Meslek Lisesi Keçiören/Ankara

Kurucunun adı : Sami Oytun

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumu 23.9.1981 tarih ve 6701 sayılı yazımız ile kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18 nci maddesi gereğince duyurulur.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Yeniçağ Dershanesi
Kurumun adresi : Levent Sülün Sokak No : 34 İstanbul
Kurumun Kurucusu : H. Hilmi Özdener

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun 625 sayılı Kanunun 14. maddesi gereğince kurum açma izni 23.9.1981 gün ve 6686 sayılı yazımızla geri alınmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Taşan Anaokulu
Kurumun adresi : Akarbaşı Mah. Ak Sok. No : 53 Eskişehir
Kurumun Kurucusu : Hayrinüsa Uygun

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumunun orta 3. sınıfına (1 şubeye) Lise 2. sınıfına (3 şubeye, 2 Fen - 1 Edebiyat) 28.9.1981 gün ve 6812 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Antalya Lisesi
Kurumun adresi : Merkez Demircikara Mah. Lara Yolu Antalya Koleji Eğitim Tesisleri A.Ş.
Kurucunun adı : Orhan Uğur

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumu 625 sayılı kanunun 17. ve 18. maddeleri gereğince 18.1.1978 gün ve 520 sayılı yazıyla kapatılmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Çakmak Ana ve İlkokulu
Kurumun adresi : Bahçelievler 5. Cadde No/10 Ankara
Kurucunun adı : Naide Çakmak

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun kurucusunun isteği üzerine 6.8.1981 gün ve 5842 sayılı yazımız ile kapatılmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Şengönül Anaokulu
Kurumun adresi : Halilrıfatpaşa Cad. 195. Sokak No/7 İzmir
Kurucunun adı : Fethiye Çiloğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 31.8.1981 gün ve 6231 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Tombik Anaokulu
Kurumun adresi : Bornova Ergene Mah. 544. Sok. Ova Çıkmazı No : 43 İzmir
Kurucunun adı : Serpil Önder

İLİÇ İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemiz Merkez ve Köy İlkokullarında 1977 - 1978 Öğretim Yılında görev yapan Öğretmenlere Düyuna kalan Ocak - Şubat ayları EK-DERS ÜCRETLERİ ilçemiz Saymanlığına gelmiştir.

Bu Öğretmenlerin Ekders Ücretlerini alabilmeleri için dairemiz mutemedi 23 Nisan İlkokulu Öğretmeni Dursun Kerim AYAK'ı mutemet tayin ettiklerini bildirir 2 nüsha mutemet dilekçeleri ile adreslerini İlköğretim Müdürlüğüne bildirmeleri gerekmektedir.

İlgililere duyurulur.

Adı ve Soyadı	**Görev Yeri**
Nesibe Güven	İliç 23 Nisan İlk.
Halil Yıldız	" Akdoğu İlk. Öğr.
Duran Taştan	" Ağıldere İlk. Öğr.
H. Mücahide Efeoğlu	" Bağıştaş İlk. Öğr.
Kemal Erturan	" Bağcuğaz İlk. Öğr.
Mehmet Şahin	" Bozçalı İlk. Öğr.
Hidayet Günad	" Bozçalı İlk. Öğr.
Cemal Yeşilyurt	" B. Gümüşlü İlk. Öğr.
İbrahim Çanak	" Boyalık İlk. Öğr.
Ümmühan Bakır	" Boyalık İlk. Öğr.
Gülcihan Sevim	" Boyalık İlk. Öğr.
Ünal Gümüş	" Balkaya İlk. Öğr.
Ramil Aydın	" Çayyaka İlk. Öğr.
Mehmet Kılıç	" Çaylı İlk. Öğr.
Hamdi Oğuz	" Dikmen İlk. Öğr.
Rukiye Oğuz	" Dikmen İlk. Öğr.
Mehmet Uzun	" Güngören İlk. Öğr.
Mustafa Saygı	" Garipçayı İlk. Öğr.
Hasan Çek	" İslamkendi İlk. Öğr.
Ziya Yavuz	" Hasanova İlk. Öğr.
Salih Ekinci	" Konukçu İlk. Öğr.
Naciye Dolanbay	" Kuruçay İlk. Öğr.
Gülfer Kılıç	" Kuruçay İlk. Öğr.
Cevdet Yıldırım	" Kuzkışla İlk. Öğr.
Nihat Erdoğan	" Kuran İlk. Öğr.
Celal Bal	" Leventpınar İlk. Öğr.
Süleyman Günay	" Ortatepe İlk. Öğr.
Ahmet Ulusu	" Sarıpınar İlk. Öğr.
Durmuş Çolak	" Sularbaşı İlk. Öğr.
Kadriye Demiriz	" Tardere İlk. Öğr.
Gülsen Alkan	" Tardere İlk. Öğr.
Hasan Akan	" Turgutlu İlk. Öğr.
Tuğrul Gel	" Uğur İlk. Öğr.
Mehmet Çelebi	" Yılmaz İlk. Öğr.
Ümit Sunay	" Bürüncek İlk. Öğr.

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINDAN

Mesleki ve Teknik Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı aşağıdaki okullara 1981 - 1982 öğretim yılı için öğretmen ve asistan alınacaktır.

Başvuru Şartları

A. Öğretmen Olarak Atanacaklar İçin :

1. En az dört yıllık Yüksek Öğretim Kurumlarından birini bitirmiş olmak,

2. M. E. B. Merkez ve Taşra Teşkilatında görevli bulunmak (Akademik kariyeri bakımından Prof. Doç. ve Doktor ünvanı olanlarla kendi branşında Master düzeyinde öğrenim görmüş olanlarda bu şart aranmaz),

3. Beş (5) yıl süre ile orta veya yüksek dereceli okullarda öğretmenlik yapmış olmak (Makina Resim Bölümü için bu süre 4 yıldır).

B. Asistan Olarak Atanacaklar İçin :

1. En az dört yıllık Yüksek Öğretim Kurumlarının birinden iyi veya Pekiyi derece ile mezun olmak,

2. M. E. B. Merkez ve Taşra teşkilatında görevli bulunması,

3. Otuz (30) yaşını geçmemiş olması,

4. Girmek istediği okulun yönetmeliğindeki şartları taşımış olması,

C. Öğretmen ve Asistan Seçiminde Tercih Nedenleri :

1. Doktora, Master, Lisans sonrası yurt içi ve yurt dışı bilgi ve görgü artırmak, yabancı dil bilmek,

2. Mesleki tecrübe, telif tercüme eser araştırma, inceleme, basılı ders kitabı notu, vb. çalışmalarda bulunmak.

D. Öğretmenlik ve Asistanlık Başvurusu İçin İstenen Belgeler :

1. Dilekçe,
2. Fotoğraf ve Biyografi (İlk görev yerinden başlayarak son görev yerine kadar çalıştığı kurumlar) katıldığı kurs ve seminerler, varsa yayınlanmış eser adları yabancı lisan durumu vb. gibi),
3. Referans olarak belirtilecek (3) üç kişinin isimleri ve görevleri,
4. Tasdikli Nüfus cüzdanı örneği,
5. Diplomanın aslı veya noter tasdikli örneği,
6. Master veya Doktora yapmış olanların belgeleri,
7. Stajyerliğinin kalktığını bildirir belge (Yalnız Asistanlık başvurusunda bulunanlar için).

E. Başvurma Süresi :

İsteklilerin en geç 19 Ekim 1981 Pazartesi günü saat 17.00'ye kadar ilgili Okul Müdürlüklerine, şahsen veya mektupla başvuruda bulunmaları gerekir (Eksik belgeliler ve postadaki gecikmeler dikkate alınmaz).

Öğretmenler için mülakat tarihi ve Asistanların sınav tarihleri müracaat sahiplerinin adreslerine, ilgili Okul Müdürlüklerince bildirilecektir.

1. Ankara Yüksek Teknik Öğretmen Okulu

Bölüm ve Derslerin Adları	Öğretmen Sayısı	Asistan Sayısı	Açıklamalar
Tesviye Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	2	6	
Metal İşleri Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	2	4	
Döküm Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	1	2	
Model Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	2	1	
Makina Resim Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	3	—	Makina Resim, Makina, Tesviye ve Model Bölümü Mezunları.
Makina Resim Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	3	
Elektrik Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	2	2	
Elektronik Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	3	1	
Elektronik Bölümü Teorik Meslek Dersleri	1	—	
Mobilya - İç Mimari Bölümü Atelye ve Meslek Dersl.	2	3	
Motor Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	2	4	Bir adet Metal İşleri Bölümü mezunu öğretmeni olarak alınacaktır.
Tesisat Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	2	
İnşaat Bölümü Yapı Malzemesi ve Laboratuvar grubu dersleri	1	—	İnşaat Mühendisi veya Yüksek Mühendis.
İnşaat Bölümü Statik, Dayanım ve Betonarme grubu dersleri	1	—	İnşaat Mühendisi veya Yüksek Mühendis.
İnşaat Bölümü Topografya grubu Dersleri	1	—	İnşaat Mühendisi veya Yüksek Mühendis.
İnşaat Bölümü Yol Grubu Dersleri	1	—	İnşaat Mühendisi veya Yüksek Mühendis.
İnşaat Bölümü Çeşitli Mühendislik Grubu Dersl.	1	—	İnşaat Mühendisi veya Yüksek Mühendis.
İnşaat Bölümü Statik Dayanım ve Betonarme Dersl.	—	1	
Fizik	1	—	
Kimya	2	—	
Tasarı Geometri ve Teknik Resim	4	—	
Ölçme ve Değerlendirme	1	—	
Malzeme ve Laboratuvar	1	—	
Termodinamik ve Akışkanlar Mekaniği	1	—	
Kaldırma ve İşletme Makinaları - Isı ve Enerji Makinaları - Kuvvet Makinaları	1	—	
İnkılap Tarihi	3	—	
İstatistik	1	—	
Matematik	1	—	
Fransızca	1	—	
Almanca	1	—	
Sanat Tarihi	1	—	
2. Ankara Kız Teknik Yüksek Öğretmen Okulu			
Ekonomi ve İşletmecilik	1	—	
İnkılap Tarihi	1	—	
İngilizce	1	—	

Bölüm ve Derslerin Adları	Öğretmen Sayısı	Asistan Sayısı	Açıklamalar
Türkçe	1	—	
Eğitim Sosyolojisi	1	—	
Eğitim Yönetimi	1	—	
Besin Teknolojisi Bölümü Besin Teknolojisi Drs.	1	—	
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümü Çocuk Hastalıkları ve Toplum Sağlığı - İlk Yardım	1	—	
Çocuk Gelişimi	—	1	
Müzik	1	—	
Ev Ekonomisi Bölümü Yiyecek Hazırlama	1	—	
El Sanatları - Çiçek Bölümü Çiçek	—	6	
3. Ankara Endüstriyel Sanatlar Yüksek Öğretmen Okulu			
İnkılap Tarihi	1	—	
Pedogojik Formasyon Dersleri	1	—	
Teknik Resim	1	1	
Temel Sanat Eğitimi	1	1	
Güç Kaynakları	2	—	
Fizik	1	—	
Grafik Sanatlar	1	1	
Endüstriyel Teorik Dersler	1	—	
Elektronik Bilgisi ve Uygulaması	1	—	
Endüstriyel Tasarım ve Endüstriyel Uygulama	1	1	
Ağaç İşleri	—	1	
Metal İşleri	—	1	
Elektrik İşleri	—	1	
Seramik Sanatlar	—	1	
Ev Yönetimi	—	1	
El Sanatları	—	1	
Tekstil	—	1	
Giyim	—	1	
Beslenme	—	1	
Daktilografi	1	—	
Daktilografi Büro Uygulaması	1	1	
Muhasebe Kooperatifçilik	1	2	
Uygulamalı Matematik	1	—	
Turizm	1	1	
İşletmecilik	1	1	
Ekonomi	—	1	
4. Ankara Erkek Sanat Yüksek Öğretmen Okulu			
Elektrik Şubesi Atelye ve Meslek Dersleri	4	—	Bir öğretmen Endüstriyel Elektronik Atelyesi için.
Elektronik Şubesi Atelye ve Meslek Dersleri	1	—	
Kimya	1	—	
Ağaç İşleri Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	1	—	
5. Ankara Kız Sanat Yüksek Öğretmen Okulu			
Meslek Dersleri (Eğitim Dersleri)	2	—	
6. Konya Kız Sanat Yüksek Öğretmen Okulu			
Meslek Dersleri (Eğitim Dersleri)	2	—	
Giyim - İç Giyim	1	—	
Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	1	—	
İnkılap Tarihi	1	—	
İngilizce	1	—	
Fransızca	1	—	
Türk Dili ve Edebiyatı	1	—	
7. Ankara Ticaret ve Turizm Yüksek Öğretmen Okulu			
Matematik	1	—	
İngilizce	2	—	
Almanca	2	—	
Turizm	1	—	
Formasyon Grubu Dersleri (Sosyoloji)	1	1	
Hukuk	1	1	
Muhasebe	—	2	
8. İstanbul Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu			
İç Mimarlık Bölümü Teknik Resim - Tasarı Geometri	—	1	
İç Mimarlık Bölümü Metal ve Teknik Bilgiler	—	1	
Seramik Bölümü Teknoloji ve Teknolojik Uygulama	—	1	
Tekstil Bölümü Dokuma Teknolojisi	—	1	
Tekstil Bölümü Baskı Teknolojisi	—	1	
Tekstil Bölümü Dokuma Tasarımı	—	2	

a.

Bölüm ve Derslerin Adları	Öğretmen Sayısı	Asistan Sayısı	Açıklamalar
Tekstil Bölümü Baskı Dalı El Sanatları	—	1	
Grafik Sanatlar Bölümü Film ve TV Teknolojisi	—	1	
Türk İslâm Sanat Tarihi	—	1	
Avrupa Sanatı Tarihi	—	1	
9. İstanbul Yüksek Teknik Öğretmen Okulu			
İngilizce	1	—	
Mesleki ve Teknik Öğretim Prensipleri Atelye Planlaması ve İşletmesi	1	—	
İnkılap Tarihi	1	—	
Fizik	1	—	
Elektrik Bölümü Elektronik ve Meslek Dersleri	1	—	
Elektrik Bölümü Meslek Resmi ve Meslek Dersleri	1	—	
Elektronik Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	3	—	
Elektronik Bölümü Teknik Meslek Dersleri	1	—	
Tesviye Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	2	
Metal İşleri Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	1	
Elektrik Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	3	
Elektronik Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	1	
Matbaa Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	3	
Tekstil Bölümü Atelye ve Meslek Dersleri	—	3	

AYDIN İLİ ÇİNE İLÇESİ İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda görev yerleri ve adları yazılı İlçemiz eski öğretmenlerinin çeşitli yıllardan duyuna kalan alacakları mutemetleri olan Dairemiz memuru Mehmet Artan tarafından alınmıştır.

Adresleri bilinmeyen aşağıda isimleri geçen öğretmenlerin adreslerini Dairemiz memuru Mehmet Artan'a bildirerek alacaklarını istemelerini rica ederim.

İlgililere duyurulur.

1978 YILINDAN DUYUNA KALAN EĞİTİM ÖDENEKLERİ

Görev yeri	Adı ve Soyadı	Miktarı
N. Kemal ok. öğ.	Nuran Özturan	74,—
Kabataş kö. ok. öğ.	Kasım Aydın	447,—
Çoğürlük kö. ok. öğ.	Rifat Mercan	447,—
Meriçler kö. ok. öğ.	Sabahattin Nacak	671,—
Güney kö. ok. öğ.	Osman Kutlucu	559,—
Karanfiller kö. ok. öğ.	Osman Çelebi	1006,—
Gölcük kö. ok. öğ.	Hamdi Korkmaz	1006,—
Koğuk kö. ok. öğ.	Aydın Aygen	447,—
Söğütçük kö. ok. öğ.	Mustafa Sayar	336,—
Atatürk kö. ok. öğ.	M. Yılşen Çone	671,—
Ovacık kö. ok. öğ.	Zekeriye Yağız	894,—
Cumalar kö. ok. öğ.	Yaşar Akgün	447,—
Kabalar kö. ok. öğ.	M. Özbay İnce	559,—
Bahçearası kö. ok. öğ.	Ahsen Özdenk	447,—
Bahçearası kö. ok. öğ.	Cemil Şenel	112,—
Koğ - Işıklar kö. ok. öğ.	Ali Güvercin	1006,—
Doğanyurt kö. ok. öğ.	Muammer Anduman	1006,—
N. Kemal kö. ok. öğ.	Mualla Limanlı	671,—
Çobanlar kö. ok. öğ.	Şivekar Güdücüoğlu	1006,—
Ulukonak kö. ok. öğ.	Ali Yılmaz	559,—
Cumalı kö. ok. öğ.	Yaşar Aslan	783,—
Çaltı kö. ok. öğ.	Özel Kaya	1006,—
Atatürk kö. ok. öğ.	Ayla Tarhan	74,—
Yeniköy kö. ok. öğ.	Nursen Boru	1006,—
Bah. - Ömerler kö. ok. öğ.	Emin Durak	559,—
Umcular kö. ok. öğ.	Mustafa Dursun	224,—
Akçaabat kö. ok. öğ.	M. Zeki Tuna	559,—
Ulukonak kö. ok. öğ.	Nihat Karahan	559,—
Umurköy kö. ok. öğ.	A. Rıza Göral	559,—
Tekeler kö. ok. öğ.	Yakup Güngör	671,—
Akçaabat kö. ok. öğ.	İ. Hakkı Kaşıkara	224,—
Damarası kö. ok. öğ.	Perinaz Erikan	112,—
Dörtköyler kö. ok. öğ.	Nuri Erkmen	447,—
Subaşı kö. ok. öğ.	Güler Özgağ	671,—
Gökyaka kö. ok. öğ.	M. Veyis Mermer	336,—
Tekeler kö. ok. öğ.	İsmail İçöz	1006,—
Gölcük kö. ok. öğ.	Cemal Özkan	336,—
Doğanyurt kö. ok. öğ.	Zeynep Dönmez	447,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Mehmet Akkaya	112,—
Kargı kö. ok. öğ.	Ergin Bayrak	336,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Muharrem Baytaroğlu	336,—
Subaşı kö. ok. öğ.	Havva Sivrioğlu	1006,—
Akçaova Buc. ok. öğ.	İbrahim Telci	1006,—
Akçaova ok. öğ.	Ummuhan Kaya	674,—
Akçaova ok. öğ.	Saime Kara	447,—
Dörtköyler kö. ok. öğ.	Salih Aysel	1006,—
Ulukonak kö. ok. öğ.	Ahmet Sarıoğlu	559,—
Tekeler kö. ok. öğ.	Habib Dolapçı	224,—
Çobanlar kö. ok. öğ.	Rafet Öztürk	336,—
Şenköy kö. ok. öğ.	Muzaffer Sarayköylü	224,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Mustafa Habiboğlu	224,—
Bereket kö. ok. öğ.	Habib Şırlakoğlu	224,—
Yolboyu kö. ok. öğ.	Sadıka İyibilir	1006,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Lütfiye Kasar	894,—
Akçaabat kö. ok. öğ.	Halki Oğuz	894,—
Karpuzlu kö. ok. öğ.	İsmail Salman	1006,—
Bağlarbaşı kö. ok. öğ.	Behçet Çelebi	783,—
Karakollar kö. ok. öğ.	Mualla Özdemir	894,—
Karakollar kö. ok. öğ.	Nilgün İçöz	336,—
Karakollar kö. ok. öğ.	Şefika Eren	336,—
Kırksakallar kö. ok. öğ.	Mehmet Civan	559,—
Kabalar kö. ok. öğ.	Mehmet Aytekin	447,—
Evciler kö. ok. öğ.	Aziz Çomak	447,—
Gökyaka kö. ok. öğ.	Hilmiye Dikmen	674,—
Camızağılı kö. ok. öğ.	Fatma Sevgili	1006,—
Ulukonak kö. ok. öğ.	Bilge Koyuncu	447,—
Umcular kö. ok. öğ.	Bayram Gök	447,—
Bahçearası kö. ok. öğ.	H. İbrahim Özlidan	559,—
Soğukoluk kö. ok. öğ.	Mümin Dinçkan	447,—
Ömerler kö. ok. öğ.	Mümin Altın	447,—
Alabayır kö. ok. öğ.	Sabri Ateş	894,—
Ovapınarı kö. ok. öğ.	Hüseyin Biçer	1006,—
Tekeler kö. ok. öğ.	İsmet Biber	559,—
Yörükler kö. ok. öğ.	Veli Çakmak	894,—
Ovacık kö. ok. öğ.	Mustafa Taş	783,—
Bereket kö. ok. öğ.	Vedat Yerlikaya	559,—
Tekeler kö. ok. öğ.	İsmail İçöz	224,—
Umcular kö. ok. öğ.	İbrahim Sivriş	559,—

Görev yeri	Adı ve Soyadı	Miktarı
Doğanyurt kö. ok. öğ.	Fatma Ateş	1006,—
Dorumlar kö. ok. öğ.	Rana Kuşoğlu	834,—
Gökyaka kö. ok. öğ.	İlknur Tabak	783,—
Alabayır kö. ok. öğ.	Hasan Çiftlik	1006,—
Hacıkabasakallar kö. ok. öğ.	Nevzat Akcan	1006,—
Kahraman köyü ok. öğ.	Sevim İnan	1006,—
Kabataş kö. ok. öğ.	Lale Kırman	447,—
Kargı kö. ok. öğ.	İdris Çelik	112,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Necla Dilsiz	1006,—
Kırkasakallar kö. ok. öğ.	Zeki Çayırlı	224,—
Dörtköyler kö. ok. öğ.	Nuri Erkmen	447,—
Hacıpaşalar kö. ok. öğ.	Nejat Arslı	224,—
Doğanyurt kö. ok. öğ.	Yusuf Aslan	336,—

1975 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Karanfiller köyü ok. öğ.	Ahmet İşcanlar	216,—
Dörtköyler kö. ok. öğ.	Ali Karakaş	761,—
Güney kö. ok. öğ.	Gülsevim Dincer	148,—
Tekeler kö. ok. öğ.	Kübra Sözer	565,—
Kırk. - Kemer Mh. kö. ok. öğ.	Mehmet Öztürk	343,—
Gölcük kö. ok. öğ.	Cemal Özkan	683,—

1976 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Hacıpaşalar köyü ok. öğ.	Hasan Yazıcı	880,—
Camızağılı kö. ok. öğ.	H. İbrahim Palaz	647,—
Bölümlü kö. ok. öğ.	Kenan Biçer	429,—
Karpuzlu kö. ok. öğ.	Coşkun Ulu	331,—
Cumalar kö. ok. öğ.	Ayşe Özkesici	215,—
Çobanlar kö. ok. öğ.	Erdoğan Gümüş	184,—
Ahırköy kö. ok. öğ.	Gülşen Keskin	294,—
Camızağılı kö. ok. öğ.	Yüksel Ergene	302,—
Karpuzlu kö. ok. öğ.	Zekiye Aslan	188,—
Cumalı kö. ok. öğ.	Nafiz Kopan	154,—
Gökyaka kö. ok. öğ.	Havva Ünlü	221,—
Camızağılı kö. ok. öğ.	Yüksel Özdemir	330,—

1978 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Hatıpkışla köyü ok. öğ.	Arziye Gürçin	78,—
Abak kö. ok. öğ.	Fatma İncirli	78,—
Yeniköy kö. ok. öğ.	Güllü Yöntem	77,—
Subaşı kö. ok. öğ.	Nimet Maraş	295,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Nilgün Ege	69,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Çiğdem Özkan	69,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Nevin Alyörük	69,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Rana Ercan	69,—
Güney kö. ok. öğ.	Musa Başlı	224,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Rukiye Tumer	217,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Güler Yanık	201,—
Tekeler kö. ok. öğ.	Şükran Eke	245,—
Ömerler kö. ok. öğ.	Gönül Balta	207,—
Kırkışık kö. ok. öğ.	Sevil Dönmez	75,—
Meriçler kö. ok. öğ.	Birgül Taylan	150,—
Yağşılar kö. ok. öğ.	Melahat Başpınar	150,—
Camızağılı kö. ok. öğ.	Gülseren Balta	75,—
Yağşılar kö. ok. öğ.	Melahat Akkan	150,—
Umcular kö. ok. öğ.	Mürüvvet Saraç	150,—
Tekeler kö. ok. öğ.	Bihter Özbey	114,—
Meriçler kö. ok. öğ.	Nuran Yıldırım	150,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Hatice Elmas	74,—
Bölümlü kö. ok. öğ.	Fatma Kumser	169,—
Karpuzlu kö. ok. öğ.	Saadet Özdemir	83,—
Topçam kö. ok. öğ.	Cavit Utangaç	113,—
Hacıpaşalar kö. ok. öğ.	Selim Ilgın	232,—
Damaran kö. ok. öğ.	Özcan Yılmaz	70,—
Yağşılar kö. ok. öğ.	Fadime Yağcıoğlu	218,—
Dorumlar kö. ok. öğ.	Remziye Karaköse	155,—
Dörtköyler kö. ok. öğ.	İmran Sezer	95,—

Görev yeri	Adı ve Soyadı	Miktarı
Tekeler kö. ok. öğ.	Ali Ata	235,—
Karakollar kö. ok. öğ.	Nazmi Çınar	506,—
Karakollar kö. ok. öğ.	M. Sami Avcıoğlu	598,—
Karakollar kö. ok. öğ.	Fikret Savran	330,—
Bediler kö. ok. öğ.	Hasan Alkoyun	490,—
Abak - Mutaflar kö. ok. öğ.	Ali Demirci	475,—
Çobanlar kö. ok. öğ.	Cennet Yaşar	113,—
Kırkışık kö. ok. öğ.	Osman Köşker	500,—
Karanfiller kö. ok. öğ.	Osman Çelebi	406,—
Soğukoluk kö. ok. öğ.	Ahmet Yıldırım	248,—
Soğukoluk kö. ok. öğ.	Sabire Yıldırım	158,—
Çobanlar kö. ok. öğ.	Şirvan Güdücüoğlu	92,—
Kahraman kö. ok. öğ.	Sevim İnan	128,—

1972 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Hatıpkışla köyü ok. öğ.	Hasan Ağaç	352,—
Yağşılar kö. ok. öğ.	Mehmet Gürdal	180,—

1978 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Kabataş köyü ok. öğ.	Gülsen Kayrak	315,—
Mutaflar kö. ok. öğ.	Emine Demiroğlu	512,—
Bah. - Ömerler kö. ok. öğ.	İbrahim Akça	836,—

1975 YILINDAN DUYUNA KALAN SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI

Hatıpkışla köyü ok. öğ.	Namık Ilgın	445,—
Hatıpkışla köyü ok. öğ.	Refiye Ilgın	349,—
Yağşılar kö. ok. öğ.	Mehmet Gürdal	310,—
Ömerler kö. ok. öğ.	Gönül Ağaç	434,—
Ömerler kö. ok. öğ.	Hasan Ağaç	532,—

ÇEŞİTLİ YILLARDAN DUYUNA KALAN TERFİ FARKLARI

Tatarmemişler kö. ok. öğ.	Musa Demirci	42,—
Karpuzlu kö. ok. öğ.	Coşkun Ulu	27,—
Çatak kö. ok. öğ.	Harun Bulut	55,—
Ek - Dutağacı kö. ok. öğ.	Hasan Kılıç	55,—
Kızılgüney kö. ok. öğ.	Mustafa Gülhan	120,—
Karanfiller kö. ok. öğ.	Gülay Pala	55,—
Güney kö. ok. öğ.	Ayşe Karabay	55,—
Kargı kö. ok. öğ.	Rifat Uğur	85,—

AYBASTI İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemiz Eski İlkokul Öğretmenlerinin 1978 Mali yılında duyuna kalan Sürekli görev yollukları gelmiş olup; Mutemetçe Malmüdürlüğünden çekilmiştir.

Aşağıda Adı Soyadı ve İlçemizde görevli oldukları okulları yazılı öğretmenlerin adresleri yazılmış bir adet posta veya Telgraf havalesini müdürlüğümüze göndermeleri ilanen duyurulur.

Öğretmenin Adı ve Soyadı	Görevli olduğu okulun adı	Alacağı Miktar
Feride Avcı	Aybastı Pelitözü İlk.	1650.—
Hacer Cücemen	Aybastı Yokacık İlk.	1650.—
İsmail Uzun	Aybastı Elbeyli I. İlk.	1389.—
Zerrin Güvenç	Aybastı Karaavcu İlk.	2388.—
Bingül İnan	Aybastı Toygar İlk.	1929.—
Hatice Kaya	Aybastı Kabataş İlk.	1650.—
Fadime Yağmur	Aybastı Karaavcu İlk.	1650.—
Tarık Çakıl	Aybastı Hisarcık İlk.	1831.—
Nuriye Konuk	Aybastı Küçükyaka İlk.	1642.—
Ayten Özgündüz	Aybastı Küçükyaka İlk.	2083.—

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda durumu açıklanan Özel Öğretim Kurumunun kurucusunun isteği üzerine 8.12.1980 gün ve 8086 sayılı yazımız ile kapatılmıştır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun adı : Özel Şefkat Anaokulu

Kurumun adresi : Kışla Saray Mah. Mithatpaşa Cad. No : 7 Antakya/Hatay

Kurucunun adı : Hayrünnisa Kasapoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 12.11.1981 tarih ve 7886 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

MİLLİ EĞİTİM BAKANI EMRİYLE

Ercan KUBİLAY
Özel Öğretim Kurumları
Genel Müdürü

Kurumun Adı : Özel Yıldız Dershanesi (Şubesi)

Kurumun Adresi : Beşiktaş Yıldız Kuyu Çıkmazı No : 63/1 - İstanbul

Kurumun Kurucusu : Muzaffer Yaşar

ÇARŞAMBA İLKÖĞRETİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemiz Konukluk Köyü İlkokulu öğretmeni iken, 22.9.1976 tarihinde İlçemizden ayrılarak başka illere tayin edilen Mehmet SAVGAL'ın 1975 Mali yılından 945.— lira İş Güçlüğü parası gelmiştir.

Adı geçen öğretmenin parasının adresine gönderilebilmesi için yeni adresi bilinmemektedir.

İlgilinin Maliyeden parasını çekilmesine esas olmak üzere, İlçemiz Merkez İlkokulu öğretmeni Ahmet OKAN'ın mutemet tayin ettiğine ait 2 adet Kaymakamlık Makamına hitaben yazılmış mutemet dilekçesinin pullu olarak gönderilmesi gerekmektedir.

İlgiliye duyurulur.

DÜZELTME :

YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 614.9/2.81. ANS. DER./09607 21.10.1981

KONU : Düzeltme.

28.9.1981 tarih ve 2096. sayılı Tebliğler Dergisi'nin 313. sayfasında 2. sütunundaki "Modern Fen ve Matematik Programı Uygulayan Ortaöğretim Kurumlarında" başlıklı iki nolu tabloda 3. sınıf tarih dersi için "Kalan Ders Saati" kısmına "1" yazıldığı görülmüştür. Üçüncü sınıf tarih dersi için "Kalan Ders Saati" 2 olması gerekmektedir.

Düzeltilerek ilgililere duyurulur.

Suat GÜNDEN
Yayımlar Genel Müdürü

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

YILLIK ABONESİ [illegible] LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNE (ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA) YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA